

**ცხადდება კონკურსი**  
**აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალის წარმომადგენლებისთვის**  
**ერაზმუს+ პროგრამის სტიპენდიების მოსაპოვებლად**

**!! გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ აღნიშნული კონკურსის ფარგლებში შესაძლებელია მხოლოდ ერთი უნივერსიტეტის არჩევა**

**აკადემიური პერსონალისთვის**

**ავსტრია**

უნივერსიტეტი	ბუნებრივი რესურსებისა და სიცოცხლის შემსწავლელი მეცნიერებების უნივერსიტეტი
მიმართულება	საზოგადოებრივი გეოგრაფია
მობილობის ენა	ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	არაუგვიანეს 2025 წლის ივნისისა
ვებ-გვერდი	<a href="https://boku.ac.at/en/">https://boku.ac.at/en/</a>
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

**პოლონეთი**

უნივერსიტეტი	უჟის (ლოძის) სამედიცინო უნივერსიტეტი
მიმართულება	მედიცინა
მობილობის ენა	ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	არაუგვიანეს 2025 წლის ივნისისა
ვებ-გვერდი	<a href="https://en.umed.pl/">https://en.umed.pl/</a>
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

**უნგრეთი**

უნივერსიტეტი	ეტვოშ ლორანდის უნივერსიტეტი (ELTE)
მიმართულება	საზოგადოებრივი გეოგრაფია
მობილობის ენა	ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	არაუგვიანეს 2025 წლის ივნისისა
ვებ-გვერდი	<a href="https://www.elte.hu/en/">https://www.elte.hu/en/</a>
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

**ჩეხეთი**

უნივერსიტეტი	ოსტრავას უნივერსიტეტი
მიმართულება	საზოგადოებრივი გეოგრაფია
მობილობის ენა	ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	არაუგვიანეს 2025 წლის ივნისისა
ვებ-გვერდი	<a href="https://www.osu.eu/">https://www.osu.eu/</a>
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

## ადმინისტრაციული პერსონალისთვის

### გერმანია

უნივერსიტეტი	კილის გამოყენებით მეცნიერებათა უნივერსიტეტი
მიმართულება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
მობილობის ენა	ინგლისური
მობილობის განხორციელების ვადა	არაუგვიანეს 2025 წლის ივნისისა
ვებ-გვერდი	<a href="https://www.fh-kiel.de/startseite/">https://www.fh-kiel.de/startseite/</a>
მობილობის ხანგრძლივობა	5 სამუშაო დღე

### აპლიკანტთა შესარჩევი პროცესი:

- ელექტრონული განაცხადისა და შესაბამისი დოკუმენტაციის შემოწმება (თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი)
- გასაუბრება კანდიდატთა შესარჩევ კომისიასთან (თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი)
- საბოლოო შერჩევა/სტიპენდიის მინიჭება (მასპინძელი უნივერსიტეტი)

### სააპლიკაციო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი:

1. პასპორტის ასლი;
2. ცნობა სამსახურიდან (ინგლისურ ენაზე);
3. CV-ს ევროპული ფორმატი ინგლისურ ენაზე <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>
4. რეკომენდაცია ინგლისურ ენაზე (ელექტრონულ სარეგისტრაციო პორტალზე [mobility.tsu.ge](https://mobility.tsu.ge) რეკომენდატორის ველში უნდა შეიყვანოთ თქვენი რეკომენდატორის მონაცემები. რეკომენდატორს მეილზე ეგზავნება ბმული, სადაც ონლაინ ავსებს რეკომენდაციას);
5. შევსებული სამუშაო გეგმა (**Mobility Agreement**) ინგლისურ ენაზე:
  - 5.1. აკადემიური პერსონალის/სწავლების მიზნით მობილობის (**Staff Mobility for Teaching**) შემთხვევაში: სამუშაო გეგმა უნდა მოიცავდეს 8 სალექციო საათს კვირაში; დოკუმენტი უნდა იყოს დამოწმებული თსუ-ს შესაბამისი ფაკულტეტის დეკანის ხელმოწერით და ბეჭდით; **დანართი 1**;
  - 5.2. ადმინისტრაციული პერსონალის/ტრენინგის მიზნით მობილობის (**Staff Mobility for Training**) შემთხვევაში: შევსებული მობილობის ხელშეკრულება თსუ-ს შესაბამისი სამსახურის/დეპარტამენტის ხელმოწერით დამოწმებული; **დანართი 2**;
6. მასპინძელი უნივერსიტეტის მიერ გაცემული დაინტერესების წერილი (**pre-acceptance**) (ოფიციალური წერილი სავალდებულო არ არის, საკმარისია მეილით მიღებული თანხმობა/დაინტერესების დასტური, რომელიც გაცემული იქნება მასპინძელი უნივერსიტეტის შესაბამისი აკადემიური მიმართულების სამდივნოს ან/და პროფესორის მიერ).

მოზილობის პროგრამაზე განაცხადის გაკეთებით დაინტერესებული აკადემიური/ადმინისტრაციული პერსონალი უნდა დარეგისტრირდეს გაცვლითი და მოზილობის პროგრამების მართვის ელექტრონულ სარეგისტრაციო პორტალზე [mobility.tsu.ge](http://mobility.tsu.ge) და ატვირთოს სააპლიკაციო დოკუმენტაციის სრული ჩამონათვალი (PDF ფორმატში) და გამოგზავნოს განაცხადი ელექტრონულად მიმდინარე წლის **15 ოქტომბრის სექტემბრის 14 საათამდე!**

- გამოგზავნილი განაცხადის შეცვლა ან/და ატვირთული დოკუმენტ(ებ)ის გამოცვლა შეუძლებელია.
- რეკომენდატორის მიერ რეკომენდაციის შევსების და გამოგზავნის გარეშე სააპლიკაციო განაცხადის გამოგზავნა არ არის შესაძლებელი. შესაბამისად, მშენელოვანია რეკომენდატორი ჯეროვნად ინფორმირებული იყოს განაცხადის გამოგზავნის დედლაინის თაობაზე

**დამატებითი მნიშვნელოვანი ინფორმაცია:**

ა) გაცვლითი და მოზილობის პროგრამების მართვის ელექტრონული სარეგისტრაციო პორტალის [mobility.tsu.ge](http://mobility.tsu.ge) გამოყენებასთან დაკავშირებული პირობები:

- ✦ გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ პორტალი [mobility.tsu.ge](http://mobility.tsu.ge) არ არეგისტრირებს განაცხადებას ზემოთ მითითებული ვადის (15 ოქტომბრის 14:00სთ) გასვლის შემდეგ;
- ✦ პორტალი [mobility.tsu.ge](http://mobility.tsu.ge) არ არეგისტრირებს არასრულ სააპლიკაციო პაკეტს. სააპლიკაციო განაცხადი ელექტრონულად ჩაბარებულად ითვლება მხოლოდ **გაგზავნის** დილაკის დაჭერის შემდეგ. სააპლიკაციო დოკუმენტაციის წარმატებით გამოგზავნის შემდეგ აპლიკანტი მეილზე მიიღებს შესაბამის შეტყობინებას.
- ✦ გასაუბრებების დრო, თარიღი და ადგილი ინდივიდუალურად დაეგზავნება ყველა აპლიკანტს პორტალზე [[mobility.tsu.ge](http://mobility.tsu.ge)] მითითებულ მეილზე; გასაუბრება ტარდება ცოცხალ რეჟიმში.

ბ) ფინანსები და მოზილობასთან დაკავშირებული სხვა პირობები:

- ✦ გთხოვთ გაითვალისწინოთ, რომ **ზოგიერთი მიმღები უნივერსიტეტი ანაზღაურებს როგორც სამუშაო, ასევე ერთ ან ორ სამგზავრო დღეს, რაც განიხილება მასპინძელი უნივერსიტეტის მიერ სააპლიკაციო დოკუმენტაციის მიღების და გადაწყვეტილების შემდგომ.**

დამატებითი კითხვების არსებობის შემთხვევაში, დაუკავშირდით საგარეო ურთიერთობათა დეპარტამენტს ელფოსტაზე [outgoingmobility@tsu.ge](mailto:outgoingmobility@tsu.ge)